

第1号様式(第2条関係)

年 月 日

八丈町庁舎厨房使用承認申請書

八丈町長 殿

申請者 住所
団体名
氏名
電話

印

八丈町庁舎厨房の使用にあたり、次のとおり使用承認申請します。

使用目的 (行事名等)	
使用日時	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで
管理責任者	住所 氏名 電話
使用方法	
使用設備 (該当するものに)	冷蔵庫 冷凍庫 IHコンロ(台) IHフライヤー スチームコンベクションオーブン IHジャー炊飯器 製氷機 電気ウォーマーテーブル スープユニット スープジャー 電気ゆで麺器 食器洗浄機
使用人数	
販売の有無	有・無
	販売品目
添付書類 (任意様式)	1. 団体規則又は団体規約 2. 年間事業計画書 3. 年間収支予算書 4. 団体名簿

添付書類 年度内に八丈町庁舎厨房の使用実績がある場合で、内容等に変更がないときは、省略することができる。

この申請書の内容は、本事業の目的のため使用します。

第3号様式(第4条関係)

年 月 日

八丈町庁舎厨房使用変更(取消)申請書

八丈町長 殿

申請者 住 所
 団体名
 氏 名 印
 電 話

年 月 日付 第 号にて使用承認のあった八丈町庁舎厨房の使用について、次のとおり変更(取消)したいので申請します。

使用目的 (行事名)				
変更内容	変更前			変更後
使用日程の変更 使用施設の変更 代表者名の変更 その他の変更 使用の取消				
変更(取消)理由				
使用料	既納使用料(1)	還付金額(2)	追加金額(3)	合計金額 (1) - (2) + (3)

第5号様式(第5条関係)

年 月 日

八丈町庁舎厨房使用結果報告書

八丈町長 殿

申請者 住 所
団体名
氏 名
電 話

印

八丈町庁舎厨房の使用が終了したので、次のとおり使用結果を報告します。

使用目的 (行事名等)			
使用内容			
使用日	時 間	使用人数	備 考
年 月 日	時 分から 時 分まで	人	
年 月 日	時 分から 時 分まで	人	
年 月 日	時 分から 時 分まで	人	
年 月 日	時 分から 時 分まで	人	
年 月 日	時 分から 時 分まで	人	
計		人	

使用終了後、遅滞なく提出してください。

この報告書の内容は、本事業の目的のため使用します。

第6号様式(第6条関係)

年 月 日

八丈町庁舎厨房使用料減免申請書

八丈町長 殿

申請者 住 所
 団体名
 氏 名
 電 話

印

次のとおり、八丈町庁舎厨房の使用料の減免を申請します。

使用目的 (行事名等)	
使用日時	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで
減免申請理由	

承認申請書(第1号様式)と同時に提出してください。

この申請書の内容は、本事業の目的のため使用します。

第8号様式(第7条関係)

年 月 日

八丈町庁舎厨房使用料還付申請書

八丈町長 殿

申請者 住所
団体名
氏名 印
電話

八丈町庁舎厨房使用料の還付について、次のとおり申請します。

使用目的 (行事名等)				
使用日時			使用料	
既納使用料		納付年月日		
使用料	変更後使用料	還付額 (既納使用料 - 変更後使用料)		
還付 申請理由				
還付金 振込先	金融機関名		支店名	
	口座番号		口座種別	
	(フリガナ)			
	口座名義人			